

**Администрация  
Лебяженского сельского поселения  
Камышинского муниципального района  
Волгоградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1**

от 15.01.2015г.

О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Лебяженского сельского поселения, утвержденный постановлением администрации Лебяженского сельского поселения от 05.04.2014г № 18

В целях устранения нарушений действующего законодательства РФ, руководствуясь Уставом Лебяженского сельского поселения, постановляю:

1. В административный регламент осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Лебяженского сельского поселения, утвержденный постановлением администрации Лебяженского сельского поселения от 05.04.2014г № 18 (далее – Административный регламент) внести следующие изменения:

**1.1. Пункт 2.3.3 Администрации регламента изложить в следующей редакции:**

«2.3.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц администрации поселения срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен распоряжением главы сельского поселения, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.»

**1.2. Пункт 3.3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«3.3.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных

требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям.»

**1.3. Пункт 3.3.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«3.3.4. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

- наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений);
- фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам;
- места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;
- цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;
- наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами муниципального контроля совместно с органами государственного контроля, иными органами местного самоуправления указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.»

**1.4. Пункт 3.7.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:**

- «3.7.2. В распоряжении главы сельского поселения указываются:
- наименование органа муниципального контроля;
  - фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
  - наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится; места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;
  - цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
  - правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

- сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;
- перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- даты начала и окончания проведения проверки.»

2. В соответствии со статьей 5 Закона Волгоградской области от 26.12.2008 №1816-ОД «О порядке организации и ведения регистра муниципальных правовых актов Волгоградской области», направить копию настоящего постановления для включения в Регистр в течение 30 дней со дня принятия в отдел анализа муниципальных правовых актов государственно-правового управления аппарата главы администрации Волгоградской области.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению в сети Интернет на информационно-справочном портале комплексной информационной системы «Электронное правительство Волгоградской области» [http://kamyshinskij.volganet.ru/folder\\_16/](http://kamyshinskij.volganet.ru/folder_16/).

Глава Лебяженского  
сельского поселения

М.М. Османов